



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO DI ISCHIA

Cod. Mecc.: **NAEE14400N** - Via G. Casciaro, 3 - 80077 **ISCHIA** (Napoli) – C.F. 83030050633

☎ (081) 991348 - E-mail: naee14400n@istruzione.it - naee14400n@pec.istruzione.it - www.1circolodidatticoischia.edu.it

DIREZIONE DIDATTICA STATALE
"ISCHIA" I CIRCOLO (ISCHIA PORTO)
Prot. 0000838 del 05/02/2020
07 (Uscita)

Al personale docente
Al personale ATA
Amministrazione Trasparente
Albo – Atti - Sito

OGGETTO: **SCUOLA VIVA IV ANNUALITÀ**

Progetto "Includendo giocando" – P.O.R. Campania FSE 2014-2020 Asse III Obiettivo tematico 10, Priorità d'investimento 10, Obiettivo specifico 12 (RA 10.1) Azione 10.1.1 - Azione 10.1.5 - Azione 10.1.6 – Azione 10.1.7 – Cod.Ufficio 636/4.

CUP: J38G19000540002

AVVISO DISPONIBILITÀ PERSONALE ATA (A.A. E C.S.)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 112 del 22 marzo 2016 recante: "Programmazione attuativa generale POR CAMPANIA FSE 2014-2020", con la quale è stato definito il quadro di riferimento per l'attuazione delle politiche di sviluppo del territorio campano, in coerenza con gli obiettivi programmatici e le finalità indicate nel documento POR Campania FSE 2014-2020;
- VISTO** l'avviso pubblico "Scuola Viva" Delibera di Giunta Regionale n.204 del 10/05/2016 B.U.R.C. n.31 del 16 maggio del 2016;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 229 del 29/06/2016 di approvazione dell'avviso pubblico Programma "Scuola Viva", da realizzare con il contributo del PO Campania FSE 2014-2020 - Obiettivo tematico 10 - Priorità d'investimento 10i - Obiettivo specifico 12; (B.U.R.C. n. 43 del 29 giugno del 2016);
- VISTO** che con il DD n. 783 - DG 11 del 08/07/19, pubblicato sul BURC n. 39 del 08/07/19, la Regione Campania ha emanato l'Avviso per Manifestazione di interesse relativa alla



quarta annualità del Programma "Scuola Viva";

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n° 23 del 04/09/2019 e la Delibera n° 27 del Consiglio di Istituto del 06/09/2019, con le quali veniva approvata l'adesione alla IV annualità del Progetto "INCLUDENDO-GIOCANDO";

VISTA la candidatura presentata dalla DD 1° Circolo Ischia Porto;

VISTO il Decreto Dirigenziale, Regione Campania, n° 1135 del 05/11/2019, con il quale è stato approvato l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta essere inserito il progetto "INCLUDENDO-GIOCANDO", ammesso a finanziamento per l'importo di € 55.000,00 (Cinquantacinquemila/00) per l'a.s.2019-20;

VISTO il programma annuale 2020 di questa Istituzione scolastica e il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento, relativo al progetto, prot.n.287 del 14/01/2020.

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il proprio Decreto prot. 287 del 14/01/2020 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto "Includendo giocando" IV annualità;

VISTI gli adempimenti relativi alla disseminazione ed alla pubblicizzazione, prot. 613 del 27/01/2020;

VISTA la nomina del R.U.P. prot. n. 773 del 03/02/2020;

VISTA la determina di avvio procedure di selezione interna prot. n. 791 del 04/02/2020;

CONSTATATA la presenza di tutte le condizioni necessarie;

INVITA

Il personale Amministrativo ed il personale Collaboratore scolastico a dichiarare la propria disponibilità per lo svolgimento dei 3 moduli del **Progetto "Includendo giocando"** – P.O.R. Campania FSE 2014-2020 Asse III Obiettivo tematico 10, come di seguito indicato:

SCUOLA VIVA IV ANNUALITÀ			
Autorizzazione progetto	Codice ufficio	Titolo progetto	Importo autorizzato
Decreto D.D. Regione Campania 1135 del 05/11/2019	636/4	INCLUDENDO-GIOCANDO	€ 55.00,00

I percorsi che saranno attivati nell'a.s. 2019/20 sono i seguenti:

Modulo	Destinatari	Durata
Liberamente ascolto, leggo, penso, invento, gioco, scrivo.	Scuola Primaria	80 ore
Laboratorio di gioco motricità ed educazione psicomotoria	Scuola Primaria	80 ore
Officina teatrale	Scuola Primaria	80 ore



Il personale amministrativo dovrà, per ogni modulo assegnato:

- gestire il protocollo;
- redigere gli atti di nomina di tutte le figure coinvolte nel Progetto secondo le Linee guida;
- custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun modulo didattico;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al P.O.R. Campania FSE 2014-2020;
- riprodurre in fotocopia o su file (scansioni) il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività del P.O.R. Campania FSE 2014-2020 e prodotto dagli esperti, tutor, valutatore e altre figure coinvolte;
- firmare il registro giornaliero di presenza in entrata e in uscita;
- seguire le indicazioni e collaborare con il Dirigente Scolastico, con il DSGA e con gli insegnanti coinvolti per tutte le problematiche relative al P.O.R. Campania FSE 2014-2020, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- supportare il DSGA nell'attività amministrativo-contabile anche con l'inserimento dei dati previsti nella struttura di gestione degli interventi (piattaforma SURF) e negli adempimenti fiscali e previdenziali;
- curare la completa gestione delle pratiche amministrativo/contabili inerenti l'Area Formativa e l'Area Organizzativa Gestionale del POR secondo le direttive del DSGA;
- curare le procedure d'acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi secondo le tipologie di intervento; gestire il carico e scarico del materiale;
- gestire e custodire il materiale di consumo.

I collaboratori scolastici dovranno:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- accogliere, sorvegliare, vigilare, assistere i corsisti;
- tenere puliti gli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal P.O.R. Campania FSE 2014-2020;
- supportare DS, DSGA e Assistenti Amministrativi nello svolgimento delle funzioni;
- collaborare su richiesta del docente esperto e/o tutor, a reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiali didattici e di consumo) e ogni altra attività connessa al profilo, che si rendesse necessaria per la realizzazione dei Moduli;
- firmare il registro giornaliero di presenza in entrata e in uscita.

L'elenco delle mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e, per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento al CCNL di categoria.

L'incarico dovrà essere espletato nel corso dell' a.s.. 2019/20.

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il personale potrà comunicare la propria disponibilità a svolgere le attività di cui sopra, come da scheda allegata, entro le ore **12.00 del 17/02/2020.**

COMPENSI E INCARICHI

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai registri delle presenze e/o dai verbali. La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L. comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico.



Nell'assegnazione degli incarichi se terrà conto: della rotazione degli incarichi e della disponibilità ad adattarsi agli aspetti organizzativi del Progetto. In ogni caso le ore di impegno saranno ripartite in parti uguali tra tutti coloro che avranno manifestato disponibilità a partecipare.

Il presente AVVISO è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto
<https://www.1circolodidatticoischia.edu.it/> all'Albo on line e nella Sezione dedicata SCUOLA VIVA IV.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Giuseppina Blenx
Documento firmato digitalmente, ai sensi del CAD -
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso
connesse da GIUSEPPINA BLENX





DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO DI ISCHIA

Cod. Mecc.: NAEE14400N - Via G. Casciaro, 3 - 80077 ISCHIA (Napoli) – C.F. 83030050633

☎ (081) 991348 - E-mail: naee14400n@istruzione.it - naee14400n@pec.istruzione.it - www.1circolodidatticoischia.edu.it

DOMANDA ATA

(termine di scadenza 17/02/2020 ore 12.00)

SCUOLA VIVA IV ANNUALITÀ - Disponibilità Personale Amministrativo e Collaboratori scolastici per prestazioni attività aggiuntive nell'ambito del Progetto "Includendo giocando" – P.O.R. Campania FSE 2014-2020 Asse III Obiettivo tematico 10, Priorità d'investimento 10, Obiettivo specifico 12 (RA 10.1) Azione 10.1.1 - Azione 10.1.5 - Azione 10.1.6 – Azione 10.1.7

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente in _____ alla via _____
codice fiscale _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,

COMUNICA

la propria disponibilità a svolgere le attività aggiuntive connesse all'incarico di seguito indicato:

- ☐ **ATA - Collaboratore Scolastico**
- ☐ **ATA - Assistente Amministrativo**

DICHIARA

- di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali;
- di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego.

Di accettare:

- a) l'organizzazione e gli orari del corso ed eventuali modifiche allo stesso per adattare l'attività del PON alle esigenze complessive della scuola;
- b) il compenso onnicomprensivo previsto per ogni ora resa e documentata;
- c) che la liquidazione del compenso avverrà solo ad effettiva erogazione dei fondi da parte del MIUR.
- d) di espletare il lavoro al di fuori dell'orario di servizio.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Si allega fotocopia del **documento di identità** valido con firma in originale.

Data _____

Firma _____



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO DI ISCHIA

Cod. Mecc.: **NAEE14400N** - Via G. Casciaro, 3 - 80077 **ISCHIA** (Napoli) – C.F. 83030050633

☎ (081) 991348 - E-mail: naee14400n@istruzione.it - naee14400n@pec.istruzione.it - www.1circolodidatticoischia.edu.it

ALLEGATO C

INFORMATIVA PRIVACY

Informiamo che il 1° Circolo Didattico di Ischia per lo svolgimento di attività con finalità istituzionali di istruzione e formazione, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione dei servizi formativi.

I dati sono trattati, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Giuseppina Blenx, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. Responsabile del Trattamento è il DSGA. Gli incaricati del Trattamento sono gli addetti degli Uffici di Segreteria ed il personale interno coinvolto nel progetto.

I dati saranno trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto. In caso di richieste da parte di terzi, si chiederà il preventivo consenso all'interessato, che ha diritto all'accesso agli atti ai sensi della normativa vigente.

Il/la sottoscritto/a, ricevuta l'informativa di cui all'art.13 del D. Lgs 196/2003 ed ai sensi del Regolamento UE 679/2016, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del suddetto decreto legislativo per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Ischia,

Firma del richiedente