



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO DI ISCHIA

Cod. Mecc.: NAEE14400N - Via G. Casciaro, 3 - 80077 ISCHIA (Napoli) – C.F. 83030050633

☐ (081) 991348 - E-mail: naee14400n@istruzione.it - naee14400n@pec.istruzione.it - www.1circolodidatticoischia.edu.it

DIREZIONE DIDATTICA STATALE
"ISCHIA" I CIRCOLO (ISCHIA PORTO)
Prot. 0006776 del 31/12/2019
07 (Uscita)

Al personale docente
Al personale ATA
Amministrazione Trasparente
Albo - Atti - Sito

OGGETTO: AVVISO INTERNO SELEZIONE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. "Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo Specifico 10.2. PON/FSE CODICE 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-190: "IO SONO" Miglioramento delle competenze chiave degli allievi:

Sotto Azione 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'Infanzia - CUP J38H18000820007

**Obiettivo Specifico 10.2. PON/FSE CODICE 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-345: "A NOI PIACE IMPARARE" Miglioramento delle competenze chiave degli allievi: Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base, sotto azione competenze di base
CUP J38H18000830007**

Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso pubblico 4396 del 9/03/2018 "Competenze di base - 2 Edizione" Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi: Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base, sotto azione competenze di base;
- VISTO** il progetto **"IO SONO" per la scuola dell'Infanzia**, redatto ed approvato con Delibera Collegio dei docenti n. 3 del 24/05/2018 (prot. 1739/2018) e con Delibera del Consiglio di Circolo n. 10 del 13/03/2018 (prot. 1740/2018);
- VISTO** il progetto **"A NOI PIACE IMPARARE" per la scuola Primaria**, redatto ed approvato con Delibera Collegio dei docenti n. 3 del 24/05/2018 (prot. 1739/2018) e con Delibera del Consiglio di Circolo n. 10 del 13/03/2018 (prot. 1740/2018);
- VISTE** le graduatorie definitive pubblicate dal MIUR, con Nota 18425 del 5 giugno 2019;
- VISTA** la lettera di autorizzazione inviata al I Circolo Didattico Ischia Porto (NA) Prot. n. AOODGEFID/22702 del 01/07/2019;
- VISTI** i codici identificativi dei progetti presentati: 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-190 e 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-345;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO DI ISCHIA

Cod. Mecc.: NAEE14400N - Via G. Casciaro, 3 - 80077 ISCHIA (Napoli) – C.F. 83030050633

☐ (081) 991348 - E-mail: naee14400n@istruzione.it - naee14400n@pec.istruzione.it - www.1circolodidatticoischia.edu.it

- VISTI** i decreti prot. n. 3669 e prot. n. 3670 del 05/07/2019 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione dei progetti di cui all'oggetto del presente avviso;
- VISTI** gli adempimenti relativi alla disseminazione;
- VISTO** il Decreto Legislativo 165/2001;
- VISTO** il D.I. 129/2018;
- VISTE** le nomine del Dirigente scolastico come R.U.P. prot. 6430 e prot. 6432 del 5/12/2019;
- VISTE** le determine di avvio procedure prot. 6442 e 6443 del 5/12/2019;
- VISTE** la determina di assunzione di incarico Dirigente Scolastico per attività di Direzione e Coordinamento Infanzia prot. 6483 e Primaria prot. 6482 del 7/12/2019;
- VISTE** le delibere del Collegio dei docenti n. 69 del 18/11/2019 (prot. 6362/2019) e del Consiglio di circolo n. 57 del 27/11/2019 (prot. 6403/2019), relative ai criteri per la selezione di figure professionali necessarie alla realizzazione del piano PON-FSE;
- VISTO** l'avviso interno per Referente della valutazione prot. 6537 dell'11/12/2019;
- VISTA** la rettifica, in autotutela, del punteggio attribuito alla voce titoli professionali (punti I-J ripetuti due volte nella griglia di valutazione per mero errore materiale) prot. 6775 del 31/12/2019;
- CONSTATATA** la presenza di tutte le condizioni necessarie;

EMANA

Il seguente avviso pubblico rivolto al personale interno per la selezione del **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE** necessario per la realizzazione dei progetti progetto **Competenze di base 2 edizione "IO SONO"**, destinato agli alunni della scuola dell'Infanzia e **Competenze di base 2 edizione "A noi piace imparare"**, destinato agli alunni della scuola Primaria.

I progetti presentano le seguenti caratteristiche:

Competenze di Base 2 edizione SCUOLA DELL'INFANZIA			
Codice identificativo del progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato	Lettera autorizzazione
10.2.2A-FSEPON-CA-2019-190	IO SONO	15.264,00 euro	A00DGEFID/20650 21/06/2019

I percorsi che saranno attivati nell'a.s. 2019/20 sono i seguenti:

Modulo	Destinatari	Durata
IO SONO...IL MIO CORPO	Scuola Infanzia	30 ore
MOVE YOUR BODY	Scuola Infanzia	30 ore
ECCOMI	Scuola Infanzia	30 ore

Competenze di Base 2 Edizione SCUOLA PRIMARIA			
Codice identificativo del progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato	Lettera autorizzazione



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO DI ISCHIA

Cod. Mecc.: NAEE14400N - Via G. Casciari, 3 - 80077 ISCHIA (Napoli) – C.F. 83030050633

☐ (081) 991348 - E-mail: naee14400n@istruzione.it - naee14400n@pec.istruzione.it - www.1circolodidatticoischia.edu.it

10.2.2A-FSEPON-CA-2019-345	A noi piace imparare	30.492,00 euro	AODGEFID/20650 21/06/2019
----------------------------	----------------------	----------------	------------------------------

I percorsi saranno suddivisi su due annualità (Delibera Collegio dei docenti n. 68 del 18/11/2019, prot. 6362/2019).

I percorsi che saranno attivati nell'a.s. 2019/20 sono i seguenti:

Modulo	Destinatari	Durata
Con la lingua io gioco	Scuola Primaria	30 ore
English is fun!	Scuola Primaria	30 ore
La bellezza dei numeri	Scuola Primaria	30 ore

I percorsi che saranno attivati nell'a.s. 2020/21 sono i seguenti:

Modulo	Destinatari	Durata
Imparo divertendomi	Scuola Primaria	30 ore
I love English!	Scuola Primaria	30 ore
La magia dei numeri	Scuola Primaria	30 ore

Art. 1- Incarico e Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE il costo orario è di € 23,22 onnicomprensivi di tutti gli oneri.

Al personale interno sarà affidato l'incarico riguardante l'intero piano, mediante provvedimento del Dirigente scolastico.

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari, previa verifica che l'incarico sia stato svolto in coerenza con la candidatura presentata e dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU.

Nulla è dovuto al personale reclutato per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Si indicano di seguito i compiti previsti dall'incarico di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE:

1. Coopera con il Dirigente Scolastico con funzioni di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari moduli del Piano;
2. Garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO DI ISCHIA

Cod. Mecc.: NAE14400N - Via G. Casciaro, 3 - 80077 ISCHIA (Napoli) – C.F. 83030050633

☐ (081) 991348 - E-mail: naee14400n@istruzione.it - naee14400n@pec.istruzione.it - www.1circolodidatticoischia.edu.it

3. Coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
4. Facilita le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti;
5. Supervisiona la raccolta dei dati nell'Istituto;
6. Coordina i momenti di informazione e di formazione
7. Cura i rapporti fra i diversi soggetti interni ed esterni, coinvolti nelle attività di valutazione
8. Cura che le varie attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattività;
9. Cura che i dati inseriti nel sistema di monitoraggio e gestione siano coerenti e completi;
10. È responsabile dell'integrità della documentazione;
11. Cura l'attuazione del cronogramma delle attività;
12. Organizza l'uso degli spazi per le attività;
13. Affianca i diversi attori del Progetto nella raccolta della documentazione on line;
14. Coopera con DS e DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività progettuali e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
15. Registra le attività svolte e le ore effettuate in apposito foglio firme;
16. Partecipa alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
17. Produce dettagliata relazione finale;
18. Coordina le iniziative per la comunicazione sul territorio e per le attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi

Art. 2 – Presentazione candidature

Gli aspiranti dovranno far pervenire apposita istanza in plico chiuso, o via PEC, con la seguente dicitura: **PON/FSE CODICE 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-190: "IO SONO"/ PON/FSE CODICE 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-345: "A NOI PIACE IMPARARE"** Tipologia di candidatura: **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**.

Il plico deve essere indirizzato al Dirigente Scolastico del Primo Circolo Didattico di Ischia, Via Casciaro n. 3-80077, Napoli. La domanda va presentata compilando l'**Allegato A, corredato, pena l'esclusione, del Curriculum Vitae in formato europeo** (non saranno presi in considerazione format diversi e/o domande prive di CV allegato) in cui il candidato dovrà evidenziare i titoli o le esperienze coerenti con le indicazioni della griglia di valutazione del presente avviso. Vanno inoltre compilati l'**Allegato B** con la griglia di autovalutazione e l'**Allegato C** per la dichiarazione privacy.

Il plico va consegnato brevi manu, a mezzo raccomandata A/R o via email all'indirizzo naee14400n@pec.istruzione.it entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 9 gennaio 2020. Non fa fede il timbro postale di spedizione per i plichi inviati via posta, ma la data di ricezione da parte della segreteria. Per le candidature via email fa fede l'orario di ricezione del messaggio.

La commissione appositamente nominata, procederà alla selezione ed alla redazione della graduatoria di merito che sarà pubblicata all'albo. I candidati selezionati saranno contattati direttamente per concordare le modalità operative dell'intervento.

Art. 3 - Criteri di valutazione

I curricula saranno oggetto di analisi e comparazione nel rispetto dei criteri di selezione approvati dai competenti organi collegiali secondo la griglia di seguito riportata che il candidato compilerà nella parte di sua



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO DI ISCHIA

Cod. Mecc.: NAEE14400N - Via G. Casciari, 3 - 80077 ISCHIA (Napoli) – C.F. 83030050633

☐ (081) 991348 - E-mail: naee14400n@istruzione.it - naee14400n@pec.istruzione.it - www.1circolodidatticoischia.edu.it

competenza, attribuendo punteggio ai titoli validi per la selezione come evidenziato nel CV. Si precisa che per la valutazione dei titoli, delle competenze ed esperienze maturate è indispensabile indicare l'anno di conseguimento e per i corsi di formazione bisogna dettagliare il periodo e la durata.

TITOLI CULTURALI		PUNTEGGIO
A	Diploma di Laurea specifico (Quadriennale o specialistica/magistrale)	Votazione fino a 107/110 – p. 4,00 Votazione 108 a 110/110 – p. 5,00 Votazione 110/110 e lode – p. 6,00
B	Laurea triennale specifica/ altro diploma di laurea (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	3,00
C	Diploma di istruzione secondaria di II grado nel settore di pertinenza (Diploma Magistrale, non cumulabile con i punti A e B)	2,00
D	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'intervento (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)	2,00 (fino a p.4,00)
E	Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento	1 ,00 (fino a p. 2,00)
F	Pubblicazioni inerenti le attività previste	1,00 (fino a p. 2,00)
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNTEGGIO
G	Esperienze di docenza, in qualità di esperto, in progetti formativi FSE/PON coerenti con le attività previste (della durata di almeno 30 ore)	2,00 (fino a p. 6,00)
H	Esperienze di tutor/facilitatore/referente della valutazione in progetti formativi FSE/PON coerenti con le attività previste (della durata di almeno 30 ore)	3,00 (fino a p. 9,00)
I	Esperienze di progettazione, coordinamento organizzativo e membro del Gruppo di progetto in progetti FSE PON	3,00 (fino a p. 9,00)
L	Competenze informatiche certificate (ECDL o altro)	3,00 (fino a p. 6,00)

Art. 4 - Tempi e modalità di svolgimento delle attività

Le attività si svolgeranno secondo il calendario stabilito per garantire gli interessi e le esigenze organizzative dell'istituto. Le attività si svolgeranno in orario extracurricolare pomeridiano, eventualmente anche nel periodo estivo, previo accordo tra le parti.

Art.5 - Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione del progetto. I medesimi dati saranno comunicati alle PA direttamente interessate a controllare lo svolgimento delle attività o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Art.6 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO DI ISCHIA

Cod. Mecc.: **NAEE14400N** - Via G. Casciari, 3 - 80077 **ISCHIA** (Napoli) – C.F. 83030050633

☐ (081) 991348 - E-mail: naee14400n@istruzione.it - naee14400n@pec.istruzione.it - www.1circolodidatticoischia.edu.it

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile.

Art. 7 - Pubblicizzazione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo on-line e in Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale <https://www.1circolodidatticoischia.edu.it/>

Analogamente sarà pubblicato l'esito della selezione sul sito istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Il Dirigente Scolastico

dott.ssa Giuseppina Blenx

Documento firmato digitalmente, ai sensi del CAD -
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse
da GIUSEPPINA BLENX



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO DI ISCHIA

Cod. Mecc.: **NAEE14400N** - Via G. Casciaro, 3 - 80077 ISCHIA (Napoli) – C.F. 83030050633
 ☎ (081) 991348 - E-mail: naee14400n@istruzione.it - naee14400n@pec.istruzione.it - www.1circolodidatticoischia.edu.it

Al Dirigente Scolastico
 Del 1° Circolo Didattico di Ischia
 Via G. Casciaro, 3
 80077 – Ischia (Napoli)

ALLEGATO B DICHIARAZIONE TITOLI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE (docente interno all'Istituzione scolastica)

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (____) il _____

Residente a _____ Via/Piazza _____

Codice Fiscale _____ Telefono _____

Indirizzo posta elettronica _____

Dichiara di possedere i seguenti titoli, come risulta dal **CV allegato**.

TITOLI CULTURALI					
	Descrittore	Criterio attrib punteggio	Punti	A cura del candidato	A cura della Commissione
A	Diploma di Laurea specifico (Quadriennale o specialistica/magistrale)	Votazione 110/110 e lode	6,00		
		Votazione 108 a 110/110	5,00		
		Votazione fino a 107/110	4,00		
B	Laurea triennale specifica/ altro diploma di laurea (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	3,00			
C	Diploma di istruzione secondaria di II grado nel settore di pertinenza (Diploma Magistrale, non cumulabile con i punti A e B)	2,00			
D	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'intervento (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)	2,00 (fino a p. 4,00)			

E	Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento	1,00 (fino a p. 2,00)			
F	Pubblicazioni inerenti le attività previste	1,00 (fino a p. 2,00)			
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI					
G	Esperienze di docenza, in qualità di esperto, in progetti formativi FSE/PON coerenti con le attività previste (della durata di almeno 30 ore)	2,00 (fino a p. 6,00)			
H	Esperienze di tutor/facilitatore/referente della valutazione in progetti formativi FSE/PON coerenti con le attività previste (della durata di almeno 30 ore)	3,00 (fino a p. 9,00)			
I	Esperienze di progettazione, coordinamento organizzativo e membro del Gruppo di progetto in progetti FSE PON	3,00 (fino a p. 9,00)			
L	Competenze informatiche certificate (ECDL o altro)	3,00 (fino a p. 6,00)			

ALL.TI:

- 1) CV,
- 2) FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITA'

Ischia,

Firma del candidato



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO DI ISCHIA

Cod. Mecc.: NAEI14400N - Via G. Casciaro, 3 - 80077 ISCHIA (Napoli) – C.F. 83030050633
(081) 991348 - E-mail: naei14400n@istruzione.it - naei14400n@pec.istruzione.it - www.1circolodidatticoischia.edu.it

DIREZIONE DIDATTICA STATALE
"ISCHIA" I CIRCOLO (ISCHIA PORTO)
Prot. 0006536 del 11/12/2019
07 (Uscita)

A tutti i Docenti
ATTI
Al sito web - Privacy

ALLEGATO C

Oggetto: Protezione dei dati personali ex D.Lgs. n. 196/2003 e ex Regolamento UE 2016/679 - designazione incaricati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

1. **VISTO** il Regolamento UE 2016/679 con particolare riguardo agli artt. 24, 28, 29 e 32;
2. **VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "**Codice in materia di protezione dei dati personali**", nel seguito indicato sinteticamente come **Codice**;
3. **CONSIDERATO** che questo Istituto è titolare del trattamento dei dati personali di alunni, genitori, personale dipendente, fornitori, e qualunque altro soggetto che abbia rapporti con l'Istituto medesimo e che a questo conferisca, volontariamente o per obbligo, propri dati personali;
4. **CONSIDERATO** che la titolarità del trattamento dei dati personali è esercitata dallo scrivente Dirigente dell'Istituto, in qualità di legale rappresentante dello stesso;
5. **CONSIDERATO** che il Responsabile del trattamento dei dati è in questo istituto è il Direttore S.G.A. Dott.ssa Emanuela Matarese;
6. **CONSIDERATO** che la SS.LL, in servizio presso questo Istituto come docenti (in tale ambito, ai fini del presente incarico, si fanno rientrare anche i docenti esterni incaricati ufficialmente di funzioni nella scuola quali ad esempio esami, corsi, e attività integrative), per l'espletamento delle Loro funzioni, hanno necessità di venire a conoscenza e di trattare dati personali relativi prevalentemente agli alunni di questa Istituzione Scolastica, fermi restando gli obblighi e le responsabilità civili e penali;

DESIGNA

Le SS.LL. quali

INCARICATI CON FUNZIONE DI RESPONSABILI INTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

in relazione alle operazioni di elaborazione di dati personali, su supporto cartaceo e/o elettronico, ai quali le SS.LL. hanno accesso nell'espletamento delle funzioni e dei compiti assegnati nell'ambito del rapporto di lavoro con questa istituzione scolastica e disciplinati dalla normativa in vigore e dai contratti di settore. In particolare, **in qualità di Docenti** le SS.LL. sono incaricate delle operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, modifica, connesse alle seguenti funzioni e attività svolte:

Alunni e genitori

- Attività didattica e partecipazione agli organi collegiali;
- Valutazione alunni;
- Tenuta documenti e registri di attestazione dei voti e di documentazione della vita scolastica dello studente, nonché delle relazioni tra scuola e famiglia quali ad esempio richieste, istanze e corrispondenza con le famiglie;
- In questo quadro: rapporti con famiglie e alunni in situazione di disagio psico-sociale; ricezione di certificati medici relativi allo stato di salute degli alunni, documentazione alunni disabili, documentazione mensa/intolleranze, documentazione DSA e BES, nei limiti sempre di quanto strettamente indispensabile;
- Eventuali contributi e/o tasse scolastiche versati da alunni e genitori;
- Adempimenti connessi alle visite guidate e ai viaggi d'istruzione;
- Conoscenza di dati relativi a professioni di fede religiosa;
- Eventuali adempimenti connessi al rapporto di pubblico impiego (quali, ad esempio registrazione presenze, attestazioni inerenti lo stato del personale, ecc.).

Le operazioni sopra descritte vanno rigorosamente effettuate tenendo presenti le istruzioni operative che seguono:

1. Il trattamento dei dati personali cui le SS.LL. sono autorizzate ad accedere deve avvenire secondo le modalità definite dalla normativa in vigore, in modo lecito e secondo correttezza e con l'osservanza - in particolare - delle prescrizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 e al D.Lgs. 196/2003;
2. Il trattamento dei dati personali è consentito soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della scuola;
3. I dati personali, oggetto dei trattamenti, devono essere esatti ed aggiornati, inoltre devono essere pertinenti, completi e non eccedenti le finalità per le quali vengono raccolti e trattati;
4. E' vietata qualsiasi forma di diffusione e comunicazione dei dati personali trattati che non sia strettamente funzionale allo svolgimento dei compiti affidati e autorizzata dal responsabile o dal titolare del trattamento. Si raccomanda particolare attenzione alla tutela del diritto alla riservatezza degli interessati (persone fisiche a cui afferiscono i dati personali);
5. Si ricorda che l'obbligo di mantenere la dovuta riservatezza in ordine alle informazioni delle quali si sia venuti a conoscenza nel corso dell'incarico, deve permanere in ogni caso, anche quando sia venuto meno l'incarico stesso;
6. I trattamenti andranno effettuati rispettando le misure di sicurezza predisposte nell'istituzione scolastica; in ogni operazione di trattamento andrà garantita la massima riservatezza e custodia degli atti e dei documenti contenenti dati personali che non andranno mai lasciati incustoditi o a disposizione di terzi non autorizzati ad accedervi, prendervi visione o ad effettuare qualsivoglia trattamento;
7. Le eventuali credenziali di autenticazione (codice di accesso e parola chiave per accedere ai computer e ai servizi web) attribuite alle SS.LL. sono personali e devono essere custodite con cura e diligenza; non possono essere messe a disposizione né rivelate a terzi; non possono

essere lasciate incustodite, né in libera visione. In caso di smarrimento e/o furto, bisogna darne immediata notizia al responsabile (o, in caso di assenza del responsabile, al titolare) del trattamento dei dati;

8. Nel caso in cui per l'esercizio delle attività sopra descritte sia inevitabile l'uso di supporti rimovibili (quali ad esempio chiavi USB, CD-ROM, ecc), su cui sono memorizzati dati personali, essi vanno custoditi con cura, né messi a disposizione o lasciati al libero accesso di persone non autorizzate;
9. Si ricorda inoltre che i supporti rimovibili contenenti dati sensibili e/o giudiziari se non utilizzati vanno distrutti o resi inutilizzabili;
10. Si ricorda inoltre che l'accesso agli archivi contenenti dati sensibili o giudiziari è permesso solo alle persone autorizzate e soggetto a continuo controllo secondo le regole definite dallo scrivente;
11. Durante i trattamenti i documenti contenenti dati personali vanno mantenuti in modo tale da non essere alla portata di vista di persone non autorizzate;
12. Al termine del trattamento occorre custodire i documenti contenenti dati personali all'interno di archivi/cassetti/ armadi muniti di serratura;
13. I documenti della scuola contenenti dati personali non possono uscire dalla sede scolastica, né copiati, se non dietro espressa autorizzazione del responsabile o dal titolare del trattamento;
14. In caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, o comunque dal luogo dove vengono trattati i dati, l'incaricato dovrà verificare che non vi sia possibilità da parte di terzi, anche se dipendenti non incaricati, di accedere a dati personali per i quali era in corso un qualunque tipo di trattamento;
15. Le comunicazioni agli interessati (persone fisiche a cui afferiscono i dati personali) dovranno avvenire in forma riservata; se effettuate per scritto dovranno essere consegnate in contenitori chiusi;
16. All'atto della consegna di documenti contenenti dati personali l'incaricato dovrà assicurarsi dell'identità dell'interessato o di chi è stato delegato al ritiro del documento in forma scritta
17. In caso di comunicazioni elettroniche ad alunni, colleghi, genitori, personale della scuola o altri soggetti coinvolti per finalità istituzionali, queste (comunicazioni) vanno poste in essere seguendo le indicazioni fornite dall'Istituzione scolastica e avendo presente la necessaria riservatezza delle comunicazioni stesse e dei dati coinvolti.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Giuseppina Blenx
Documento firmato digitalmente, ai sensi del CAD
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso
connesse da GIUSEPPINA BLENX

Per accettazione dell'incarico e presa visione dell'Informativa per il personale (Prot. N.
del / /2019) pubblicata sul sito della Scuola - Sezione Privacy)

COGNOME	NOME	FIRMA PER ACCETTAZIONE DELL'INCARICO E PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA (Prot. N. <u> </u> del <u> </u> / <u> </u> /2019)