



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO DI ISCHIA

Cod. Mecc.: NAEI14400N - Via G. Casciaro, 3 - 80077 ISCHIA (Napoli) – C.F. 83030050633

☎ (081) 991348 - E-mail: naei14400n@istruzione.it - naei14400n@pec.istruzione.it - www.1circolodidatticoischia.edu.it

DIREZIONE DIDATTICA STATALE
"ISCHIA" I CIRCOLO (ISCHIA PORTO)
Prot. 0005032 del 15/10/2019
08 (Uscita)

A tutto personale docente
Al personale ATA
Ai Responsabili di Plesso
Ai docenti Collaboratori di presidenza
Al DSGA
All'albo online
AL SITO

C.S. n. 8

OGGETTO: Disposizione rimozione materiali in eccesso nelle aule: norme comportamentali e prescrizioni in materia di sicurezza.

VISTI gli esiti riguardo al sopralluogo effettuato nelle aule scolastiche dalla scrivente e dal RSPP;

CONSIDERATO che per le norme antincendio deve essere ridotta al massimo la presenza nelle aule e nei locali scolastici di: materiali cartacei, materiali in disuso, materiali non conformi a norme europee, materiali di non immediato utilizzo;

CONSIDERATO che l'accumulo di detto materiale oltre a costituire fonte di rischio potrebbe causare reazioni allergiche in soggetti predisposti;

CONSIDERATO che la presenza dei materiali in eccesso ostacola le operazioni di pulizia delle aule da parte del personale e quindi non ne garantisce un'igiene ottimale;

Al fine di garantire le necessarie condizioni di igiene sicurezza nei luoghi di lavoro e il rispetto della normativa vigente in materia, si impartiscono le seguenti disposizioni, prescrizioni e norme comportamentali e si invita tutto il personale ad attenersi scrupolosamente al loro rispetto:

1. evitare ogni accumulo di materiale sui ripiani degli arredi al fine di consentire le operazioni di pulizia;
2. provvedere all'eliminazione del materiale in disuso negli armadi,;
3. provvedere all'eliminazione dei cartelloni o di materiali combustibili, compatibilmente alle esigenze didattiche, presenti nelle aule;
4. ridurre, compatibilmente alle esigenze didattiche, il materiale infiammabile fissato alle pareti;

5. ridurre ed eliminare il materiale sospeso o contenuto negli armadi che possa comportare rischi di contusione, caduta dall'alto, taglio, ingestione, lacerazione, ecc.,
6. Riporre i materiali all'interno degli armadi in modo tale da consentire pulizia e la facile ispezionabilità ;
7. Rimuovere, da sopra gli armadi, scatoloni, scatole, oggetti, giochi o altro materiale che possa facilmente cadere o comporti l'impossibilità di pulire la parte superiore;
8. Vigilare sul contenuto degli armadi, eliminando tutti gli oggetti incompatibili con la presenza degli alunni: puntine, vasetti in vetro, vernici, materiali infiammabili, tossici, ecc.
9. Segnalare agli addetti alla sicurezza, ogni anomalia, malfunzionamento, carenza riscontrata.

In una prima fase gli insegnanti predisporranno un elenco dei materiali da smaltire, per ciascuna aula.

Tali elenchi, sottoscritti e con indicazione dell'aula, andranno consegnati, **entro il 22/10/2019**, al responsabile di piano/plesso che, una volta raccolti, avrà cura di recapitarli al docente secondo collaboratore (**ins. Costagliola**) per consentire alla scrivente di predisporre, entro i tempi necessari, i dovuti interventi di raccolta da parte di Ischia Ambiente.

In una successiva circolare si daranno ulteriori istruzioni sulle modalità di CONSEGNA dei materiali da smaltire.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Giuseppina Blenx

Documento firmato digitalmente, ai sensi del CAD-Codice
dell' Amministrazione digitale e norme ad esso connesse da
GIUSEPPINA BLENX